





## <u> 2024 – 2025</u>



إعداد: محسن العباس

تقني بمصلحة المعلوميات والمكلف بمنصة الأعمال التربوية بالمدرسة العليا للأساتذة بالرباط

Siège: ENS Avenue Mohamed Bel Hassan El Ouazzani, BP : 5118. Takaddoum - Rabat Maroc. Annexe: Avenue Allal Elfassi Madinat Al irfane - Rabat





الشروع في استعمال	بها قبل وبعد	الواجب القيام	الخطوات
	المنصة:		

- إخبار مدير المؤسسة المستقبلة بضرورة القيام بعملية طلب خدمة على منصة مسار وملء الحاجيات حسب التخصص.
- انتظار مصادقة المديرية الإقليمية على طلب الخدمة التي قام بها مدير المؤسسة حتى يتسنى للطالب إظهار المؤسسة في البحث واختيار ها.
  - 3. بعد اختيار المؤسسة يتعين على الطالب إرسال المعلومات التالية لمنسق القسم (رقم البطاقة الوطنية، الاسم الكامل، اسم المؤسسة، المدينة والمقاطعة التي تتواجد بها مؤسسة الأعمال التربوية) من أجل المصادقة على الطلب وبالتالي إمكانية تحميل رسالة المهام.
- 4. بعد تحميل رسالة المهام، يجب توقيعها من طرف الطالب في الخانة المخصصة له، وتوقيعها وختمها كذلك من طرف مدير المؤسسة المستقبلة (كما هو مبين في الصورة)، وإرفاقها مع نسختين من كشف الحساب البنكي (الخاص بالطالب) مستخرج من الوكالة البنكية، موقع وممضي، ونسختين من بطاقة التعريف الوطنية، وإعطاؤهم لمنسق القسم.

ام	القزام				
	أنا الموقع أسظه، الطالبة/الطالب :				
شهد أنى على علم بمقتضيك الدرية المشتركة رقم 23×100 الصادرة فى تاريخ 17 فبراير 2023 فى شأن إنجاز أعمال تربوية لفائدة موسسات التربية والتطبم العمومى من طرف طلبة سلك الإجازة فى التربية، بما فيها تلك المتطقة بصرف التمويض عن الإنجاز الفعلى ليذه الأعمال.					
	- وألكزم بـــــ:				
	- إنجاز المهام الموكلة إلى كما هي محددة في هذه الوثيقة تحت إشراف السيد(ة) مدير (ة) المؤسسة؛				
	- احترام القانون الداخلي للمؤسسة المستقبلة.				
ادقت عليه	اطلعت وصا				
۱ (المالب)	(توقيع الطالبة				
الثاريخ وإسم وإمضاء وخائم مدير المزمسة الممتقبلة	الثاريخ وإسم وإمضاء وخاتم مدير مؤسسة التكوين				



نصائح وإرشادات:

يتعين على الطلبة:

- الالتزام بقواعد الانضباط والصرامة أثناء أدائهم لمهامهم بالمؤسسات المستقبلة.
  - اتباع تعليمات مدراء المؤسسات المستقبلة.
- على طلبة السنة الثانية والثالثة الحفاظ على استقرار هم بنفس المؤسسات التي سبق لهم أن قاموا فيها بالأعمال التربوية.
- القيام باختيار مؤسسة واحدة فقط على المنصة، وإذا كان هناك عدة خيارات لنفس المؤسسة عند البحث فعليه اختيار خيار واحد فقط، عكس ذلك سيحرم من المصادقة على طلبه. لأنه عند القيام بأكثر من اختيار واحد يتم الاستيلاء على أماكن طلبة آخرين وبالتالي حرمانهم من القيام باختيار المؤسسة (اختيار واحد كاف)
  - تنجز الأعمال التربوية من طرف الطالبات والطلبة بمعدل أربع (4) ساعات في الأسبوع.



## دليل استعمال منصة الأعمال التربوية:

بعد إدخال بيانات الطلبة من طرف إدارة المؤسسة على المنصبة كما هو مبين في **الصورة** 1، يصبح لدى كل طالب حساب يمكنه من الولوج إلى المنصبة عبر الرابط: https://aees.men.gov.ma/Account واختيار المؤسسة التي سيز اول بها الأعمال التربوبة Etablissement : École supérieure d'éducation et de formation Rabat CINEtudiant Nom en arabe Prénom en arabe Nom en français Prénom en français Genre Date de naissance Cycle Specialite Semestre Tel Fmail note AF12345 Mohammed محمد Mohammed Garçon 01/01/2001 SECONDAIRE Langue française S3 0600000000 prénom nom@um5.ac.ma 10 فاطمة AY12345 Fatima فاطمة Fille 02/02/2002 PRIMAIRE Arabe Français S5 0611111111 prénom nom@gmail.com 12 Fatima

الصورة 1

يتم الولوج للمنصبة بواسطة البريد الإلكتروني كما هو مبين في الصورة 2، وكلمة المرور التي يتم التوصل بها عبر البريد الإلكتروني مباشرة بعد إدخال بيانات كل طالب من طرف إدارة المؤسسة في المنصبة كما هو مبين في الصورة 3.





بعد الولوج للمنصبة، يطلب منك تغيير كلمة المرور أو الحفاظ على نفس كلمة المرور التي توصلت بها عبر البريد الالكتروني.

4	ا يا ي	الأئحة طلبات الخدمة 🗮	🋗 الفترات الزمنية المتاحة	الرئيسية	لسامة المرية وزارة النزية الوامسية والسليم الارباس والروامية المحمد (1982) معادية معادي المحمد (1982) معادي المحمد الوامسية
					تغيير كلمة المرور
					كلمة المرور :
					- ถึงมง <del>ว</del> แนงเอแล้อไร
					تأكيد كلمة المرور :
					B تغییر
			, e ta a mara anta :		
	م والرموز	لكبيرة والاحرف الصغيرة والارقا	لى الاقل تلاثة مما يلي: الاحرف ا	، من 8 إلى 256 حرفا ويجب ان تجمع عا 	.مطلوب كلمة مرور فوية. تتكون كلمات المرور القوية

أول خطوة يتم القيام بها، يقوم كل طالب بملء الفترات الزمنية بالضغط على "الفترات الزمنية المتاحة"، بحيث يملأ كل الأيام من الإثنين إلى السبت صباحا ومساء كما هو مبين في الصورة 4.

۲۰ الرئيسية (٢٠٠١) القرارات الزمنية المتاحة) الالحة طلبات الخدمة رم		المستعمل معاد المراجعة محديد الفترات الزمنية المتاحة
-	الملوة : الملين المساحية المحمدية المساحية	الموم: الاتين مداني
-		لائحة الفترات الزمنية
	الفترة	اليوم
â	الفترة الصباحية	الاثنين
<b></b>	الفترة المساتية	الاثنين
<b></b>	الفترة الصباحية	التلائاء
<b></b>	الفترة المساتية	التلائله
t t t t t t t t t t t t t t t t t t t	الفترة الصباحية	الأريعاء
ŵ	الفترة المسائية	الأربعاء
Û	الفترة الصباحية	الخميس
	الفترة المساتية	الخميس
	الفترة الصباحية	الجمعة
•	الفترة المساتية	الجمعة
	الفترة الصباحية	المبت
ů l	الفترة المسائية	تمبت
n.gov.ma/EtudiantCreneau		

Siège: ENS Avenue Mohamed Bel Hassan El Ouazzani, BP : 5118. Takaddoum - Rabat Maroc. Annexe: Avenue Allal Elfassi Madinat Al irfane - Rabat





بعد ملء الفترات الزمنية، تأتي مرحلة اختيار المؤسسة التي سيقوم فيها الطالب بالأعمال التربوية بالضغط على "لائحة طلبات الخدمة" كما هو مبين في الصورة 5، والقيام بالبحث عن المؤسسة بملء فقط الخانات الأربع الأولى (المديرية الإقليمية، الجماعة، السلك، المؤسسة التعليمية) والضغط على زر بحث.

الرئيسية 🗎 الفترات الزمنية المتاحة 🗮 لائحة طلبات الخدمة		درد در
		معاينة طلبات الخدمة المتاحة
; ēstaņu		المديرية الإقليمية :
اليوسية (المحاطئة) المؤسسة التعليمة : الباهيم الروداني		عمانة: الرياط السلك : الثانوي التأهيلي
الأنشطة :		مجموعة الأنشطة :
	الفترة الزمنية :   الفترة الصباحية   الفترة المسائية	اليوم :
		(مین

الصورة 5

عند الضغط على زر "بحث" هناك احتمالين:

الاحتمال الأول:

ظهور المؤسسة كما هو مبين في الصورة 6، بالتالي النقر على المربع الصغير أولا، ثم الضغط على زر "إضافة إلى لائحة الاختيارات"، وللتأكد من الاختيار يمكنك الضغط على زر الاطلاع على لائحة الاختيارات (قبل الأختيار يكون فيه 0 يعني لا يوجد أي إختيار، وعند إضافة المؤسسة إلى لائحة الاختيارات يصبح فيه 1).



					متاحة	معاينة طلبات الخدمة اا
		ية : غيار الامقاديمان مسا التعليمة : في : في :	الجماء المؤسس الرائم الأنشر			المديرية الإقليمية : عمالة: الرياط التانوي التأهيلي مجموعة الأنشطق :
				الفترة الزمنية : الفترة الصباحية ( الفترة المسائية		اليوم : Q بحث
-					ت الاطلاع على لائحة الاختيارات 1	لائحة طلبات الخدمة 2 إضافة الى لائحة الإختيارا
المسلك	السلك 🛛	المؤسسة التعليمة	الجماعة	المديرية الإقليمية	رقم الطلب	
الفلسفة	الثانوي التأهيلي	ابراهيم الروداني	اليوسفية (المقاطعة)	عمالة: الرياط	38429	
			السايقة 1 التألية			

الصورة 6

للتأكد من اختيارك أو حذفه، يمكنك الضغط على زر الاطلاع على لائحة الاختيارات، بعدها على بحث كما هو مبين في الصورة 7 حيث يظهر لك جدول فيه معلومات المؤسسة وزر حذف الطلب كما هو مبين في الصورة 8 .

واينة لائحة الاختيارات		
		-
يديرية الإقليمية :	الجماعة :	
مؤسسة التعليمة :	مجموعة الأنشطة :	الأنشطة :
Q بعنه الرجوع إلى لائحة الطلبات		



								معاينة لائحة الاختيارات
								. مَنْ مَالْقَالَ مَنْ عَالَمُ
: arcayu								
		الأنشطة :		مجموعة الأنشطة :				المؤسسة التعليمة :
							لبات	محث الرجوع إلى لائحة الط Q
-								لائحة الاختيارات
	المسلك	السلك	المؤسسة التعليمة	الجماعة	المديرية الإقليمية	رقم الطلب	الأولوية	ترتيب الأولوية
	الفلسفة	الثانوي التأهيلي	علال الفاسي	اليوسفية (المقاطعة)	عمالة: الرياط	33522	1	

الصورة 8

بعد اختيارك للمؤسسة، قم بإرسال معلوماتك الشخصية (رقم البطاقة الوطنية، الاسم الكامل، اسم المؤسسة، المدينة والجماعة المتواجدة بها المؤسسة) لمنسق القسم قصد القيام بالمصادقة على طلبك وبالتالي تحميلك لرسالة المهام.

بعد المصادقة على طلبك، يمكنك تحميل رسالة المهام بالدخول للرئيسية والضغط على أيقونة السهم الأخضر كما هو مبين في الصورة 9.

فدمة سلمي	ة 🗮 لائحة طلبات ال	الرئيسية 🛗 الفترات الزمنية المتاح	*					لماذا لمرية عربية الرامسة لارام يقرياهما (2000 عليه 2000 عليه)
								رئيسية
								حبا بك : سلمى
لائحة الالت <mark>ح</mark> اقات								
0	الوضعية	المؤسسة التعليمة	الجماعة	الاقليم	قهغا	المستوى	الدورة	السنة
	مقبول	علال الفاسي	اليوسفية (المقاطعة)	عمالة: الرياط	الرياط - سلا - القنيطرة	\$5	الأسدوس الأول	2024/2025





## شكل رسالة المهام:

رسالة الديلم						
2024/202	البنة الجامعية ; 5		سة العليا للأسائلة بالرياط	المزسسة الجامعية ;المدر		الأمدرس ; الأمدرس الأرل
لطالب	المعلومات الخاصنة با		غبلة	التربية والتطيم العمومي المسة	ن الخاصة بمزسسة	المطرمان
. افن ا		الإسم والنسب		فيطرة	فريط، سلا، ف	اكاديمية
85	5	رقم البطاقة الوطنية			صالة; سلا	المديرية الإقليمية
31. )0	15	تاريخ الازدياد		L -	الثارية لي	إسم العزسسة
	비	الجنس				عارن العزسسة
144	н	رقم الهاتف			الثقوي الاعدادي	لىك
نة الإنجليزية	23	السناك				هاتف المزسسة
S	3	النصل				البريد الإلكتروني
		بة الأسبوعية	البرمجة الزمنو			
	ى الساعة	1	من الساعة		اليوم	
	1	2	11		10/014	(1
	0	9	08		10004	(2
	1	0	09	الثادئاء e0		(3
	1	1	الثلاثة، 10			(4
				Coll Ioli		
ملاحظات	التبيية البكوية	وه معنده موسفه اسریوه و معموم المتومي	وت في إشار إليان العان تريو المفاد		Т	المحدر
	%	إذاعة المترسية وخلية الاستماع	دة والمسرح والرياضة والقراءة والإ	دة في نوادي البينة و الوسائط المتحد	المساع	تتثيط الحياة المدرسية
	%		مدارمة)	ن الأسائدُة الغانيين أو المتأخرين (ال	كعريطر	دمم التريق التربري
	%		ت في مسار / تحليل محل الغياب	من أوراق الغياب / إنخال المعطيا:	التحقق	دهم الإدارة التربوية
	75 %	i i	صعربات / الفرصة الأخيرة / معاقيز	طم عن بد للثلاميذ الذين ير اجير ن	دعم ال	الاعم النزسي للتطنات والتطنين
	I				_	
		ام	التزا			stageth of Locard
ي التربية، بما فيها تك الخطفة بصر ف التعريض	ر ف طلبة سلك الإجازة ف	بة لقائدة مؤسسات التربية و التطيم المعومي من ط	. 2023 في شأن الجاز أعمال كربويا	010 المسادرة في ثاريخ 17 فيراير	بنت بة المشتر كة رقم 23×(	انا المرقع اسقة، الطلية(لطالب : : ي اشيد أنى على علم بمقتضيات الدر ن
						عن الإنجاز الفطي ليذه الأصال.
			1 <b>.</b>	and the second states	1227. M. Sa 44112	- والتزميسية - الحاد المناد المناكلة الكرامي
- إنجار المهام المركبة إلى ظما هي محتلدهاي هذه الترئية تحت إمراض حصوره) مدير زره متوسسه: - احترام القاتون الثانقي الفرنسسة الاستقباع.						
		نفت طبه	اطلحت و مبنا			
		\ الطالب)	(توقيع الطالبة			
مزمسة المستقبلة	م وإمضاء وخاتم منير ال	التاريخ وإم		ء وخاتم مدير مزسسة التكرين	الثاريخ وإسم وإمضنا	

بعد تحميل رسالة المهام، المرجو توقيعها من طرف الطالب في الخانة المخصصة له، وتوقيعها وختمها كذلك من طرف مدير المؤسسة المستقبلة (كما هو مبين في الصورة)، وإرفاقها مع نسختين من كشف الحساب البنكي (الخاص بالطالب) مستخرج من الوكالة البنكية، موقع وممضي، ونسختين من بطاقة التعريف الوطنية، وإعطاؤهم لمنسق القسم.





الاحتمال الثاني:

عدم ظهور المؤسسة بعد الضغط على زر "بحث"، كما هو مبين في الصورة 10، لسبب من الأسباب التالية:

 عدم قيام مدير المؤسسة المستقبلة بعملية طلب خدمة على منصة مسار وملء الحاجيات (في هذه الحالة المرجو التواصل مع مدير المؤسسة وإخباره بضرورة القيام بالعملية).

عدم مصادقة المديرية الإقليمية على طلب الخدمة التي قام بها مدير المؤسسة (في هذه الحالة يجب الانتظار ما بين 24 إلى 48 ساعة على قيام المدير بطلب الخدمة إلى حين مصادقة المديرية الإقليمية على الطلب).

3. عدم ملء الطالب للأيام في خانة الفترات الزمنية المتاحة (في هذه الحالة على الطالب ملء الأيام من الاثنين إلى السبت صباحا ومساء).

		معاينة طلبات الخدمة المتاحة
-		
		المديرية الإقليمية :
اليوسفية (المقاطعة)		عمالة: الرباط
المؤسسة التعليمة :		السلك :
دار السلام		الثانوى التأهيلى
الأنشطة :		مجموعة الأنشطة .
	الفترة الزمنية :	اليوم :
	🗌 الفترة الصياحية 🗆 الفترة المسائية	
		بحث Q
-		لانحة طلبات الخدمة
		الاطلاع على لائحة الاختيارات 🕚